



RAPPORTAGE PROGRAMMA VAN EISEN

ICT VOOR SOCIALE WIJKTEAMS

- op zoek naar een geschikte applicatie -

Leiderdorp, 28 oktober 2013

Colofon

Stichting VraagWijzer Nederland
Hoofdstraat 1-3
2351 AA Leiderdorp
T 071- 542 98 63
F 071- 541 82 02
www.vraagwijzer.nl

Gerealiseerd door
Stichting VraagWijzer Nederland
Pamela van der Kruk

Niets van deze rapportage wordt verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand, of openbaar gemaakt, in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of op enige ander manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de eigenaar van deze rapportage, zijnde Stichting VraagWijzer Nederland te Leiderdorp.

INHOUDSOPGAVE

1. INLEIDING	4
1.1 Aanleiding	4
1.2 Uitgangssituatie ICT voor sociaal team	4
1.3 Managementinformatie	5
1.4 Toelichting op het onderzoek	5
2. OMSCHRIJVINGEN VAN DE ICT SYSTEMEN	6
2.1 1-plan van Kwadraad	6
2.2 Mens Centraal	8
2.3 RIS ST	11
2.4 WIZ Portaal	13

1. INLEIDING

In dit hoofdstuk wordt beknopt de aanleiding van de rapportage, de Ausgangssituatie voor ICT voor het team en de minimale eisen voor de managementinformatie beschreven.

1.1 Aanleiding

Voorafgaand aan of snel na de start van een sociaal wijkteam komt de vraag: 'En welk ICT systeem gaan we gebruiken?' Alle deelnemers van een sociaal wijkteam hebben zelf al een digitaal registratiesysteem, veelal gericht op de activiteiten voor de organisatie. En dus niet geschikt (genoeg) voor de integrale werkwijze die een sociaal wijkteam kenmerkt.

Stichting VraagWijzer Nederland heeft in opdracht van een gemeente de afgelopen periode diverse systemen onder de loep genomen en vier systemen geselecteerd die geschikt zijn om in een sociaal wijkteam te gebruiken. Natuurlijk zijn er meer systemen beschikbaar. En ook is het mogelijk om een van de bestaande systemen aan te passen of met elkaar te gaan koppelen. Dit is een eerste verkenning. Mogelijk zullen er in de nabije toekomst meer systemen bekeken gaan worden en een nieuwe versie van dit onderzoek beschikbaar komen. Aanmeldingen van geschikte systemen zijn welkom.

Voor de uitwerking van het Programma van Eisen voor ICT voor de sociale wijkteams zijn deze onderstaande systemen bekeken:

- 1-plan van Kwadraad
- Mens Centraal van Lost Lemon
- RIS ST (Registratie Informatie Systeem Sociale Teams) van Inforing
- WIZ portaal van Solviteers

1.2 Ausgangssituatie ICT voor sociaal team

Het sociale wijkteam dient door de ICT-toepassing optimaal gefaciliteerd te worden voor haar werkzaamheden. Dit betreft onder meer het registreren, faciliteren en borgen van het gebruik van:

- Clientgegevens
- Vraagverheldering (vraaganalyse, probleeminventarisatie in leefdomen, registraties van specifieke inventarisaties (Zelfredzaamheid-Matrix, participatieladder en dergelijke),
- Methodisch werken in de vorm van een Plan van Aanpak (vraag- of probleemstelling, doelstelling, resultaat, acties)
- Vormen van ondersteuning (producten en diensten van eigen team en andere organisaties)
- Sociale kaart

De leden van het team moeten het systeem makkelijk overal op en computer, dus onafhankelijk van locatie kunnen benaderen. Dit impliceert dat de applicatie web based of makkelijk via inlog met een token benaderbaar moet zijn.

1.3 Managementinformatie

Het systeem moet relevante Management Informatie kunnen genereren voor zowel de gemeentelijke opdrachtgever als de opdrachtnemers, de afzonderlijke organisaties. Dit betreft:

- Informatie over het klantenbestand
- Informatie over de productie (output)
- Informatie over de resultaten (outcome)

1.4 Toelichting op het onderzoek

Stichting VraagWijzer Nederland heeft tijdens een onderzoek voor een gemeente medewerking van de leveranciers gevraagd en gekregen. Stichting VraagWijzer Nederland geeft op onafhankelijke wijze invulling aan het onderzoek. Het is een momentopname, alle systemen zijn nog in ontwikkeling en kunnen op verzoek van een klant aangepast worden. Er kunnen naar aanleiding van dit onderzoek en deze rapportage geen aanspraken gemaakt worden op de resultaten. Zowel Stichting VraagWijzer Nederland als de leveranciers hebben gemeend een bijdrage te moeten leveren aan het delen en vermenigvuldigen van kennis over ICT voor sociale wijkteams.

2. OMSCHRIJVINGEN VAN DE ICT SYSTEMEN

In dit hoofdstuk zijn beknopt de vier omschrijvingen van de ICT systemen beschreven die zijn bekeken. Van ieder systeem is een voorbeeldscherm opgenomen.

2.1 1-plan van Kwadraad



- Home
- Mijn plan
- Mijn berichten
- Zelf aan de slag
- Mijn overzicht**
- Bibliotheek
- Uitloggen

Mijn overzicht

Hier vind je verschillende gegevens, en kun je ook jouw eerdere vragen en contacten teruglezen bij 'Mijn archief'.

Naam	Boris Stil
Doel	Doel 1
Hulpverleners	Jasper van den Broek, Matthijs Brouwer en Wouter Bruijning

Mijn wachtwoord veranderen

- [Download alle berichten \(pdf\)](#)

Overzicht hulpverleners

Actie	Naam	Status
---	Jasper van den Broek verwijderen	actief
---	Matthijs Brouwer verwijderen	actief
---	Wouter Bruijning <i>hoofdbeheerder</i>	actief

Overzicht lekenbeheerders

Geen lekenbeheerders

Lekenbeheerder voordragen

Een hulpverlener moet het toevoegen / verwijderen van een lekenbeheerder bevestigen en ontvangt bij voordracht een notificatie.

Voornaam

- Informatie
- Nog meer info
- Too much information

Beschrijving van het systeem (door Stichting VraagWijzer Nederland)

De uitgangspunten van Kwadraad voor het realiseren van ICT-oplossingen voor hun diensten gaat uit van zo veel mogelijk regie voor hun klanten. Behalve hun klassieke registratie-systeem Regas maken zij inmiddels gebruik van drie applicaties:

- *Digitale Vraagwijzer* (in gebruik in Rotterdam Centrum en Delfshaven): een gekantelde versie van een sociale kaart op basis van de methodiek ZOEKEN en DOEN. Bevat onder andere een chatspreekuur voor jongeren. Er wordt nu gewerkt aan de aansluiting door middel van een navigatiekoppeling met de backofficepartijen.
- *Mijn Kwadraad*: Dit is een online tool voor hulpverlening en begeleiding van Kwadraad voor de klanten. De klant heeft zelf toegang en is regisseur van zijn behandeling of begeleiding. Onderdelen van de applicatie zijn: mijn plan, mijn berichten, mijn overzicht, zelfhulp, online trainingen, sociale tools. De managementinformatie die kan worden gegenereerd is: aantallen klanten c.q casussen, hoeveel en duur chatten, trajectduur, klanten per gemeente, aantal zelfaanmeldingen, aantal anonieme chatten. In mijn berichten kunnen hulpverleners berichten aan de klanten plaatsen.

- 1-plan: Er is momenteel een proeftuin gaande in een regio met onder meer gemeenten, jeugdzorg, GGZ-jeugd, MEE. De organisatie partners & Jeugdbeleid helpt bij de ontwikkeling. De indeling is vergelijkbaar als Mijn Kwadraad: mijn overzicht (met daarin de hulpverleners en supporters uit het sociale netwerk), mijn plan, mijn berichten en zelf aan de slag.
Alle applicaties zijn webbased. De applicaties Mijn Kwadraad en 1-plan zijn ontwikkeld in PHP en zijn koppelbaar met andere systemen. Er wordt aangenomen dat het systeem voldoet aan de standaarden.

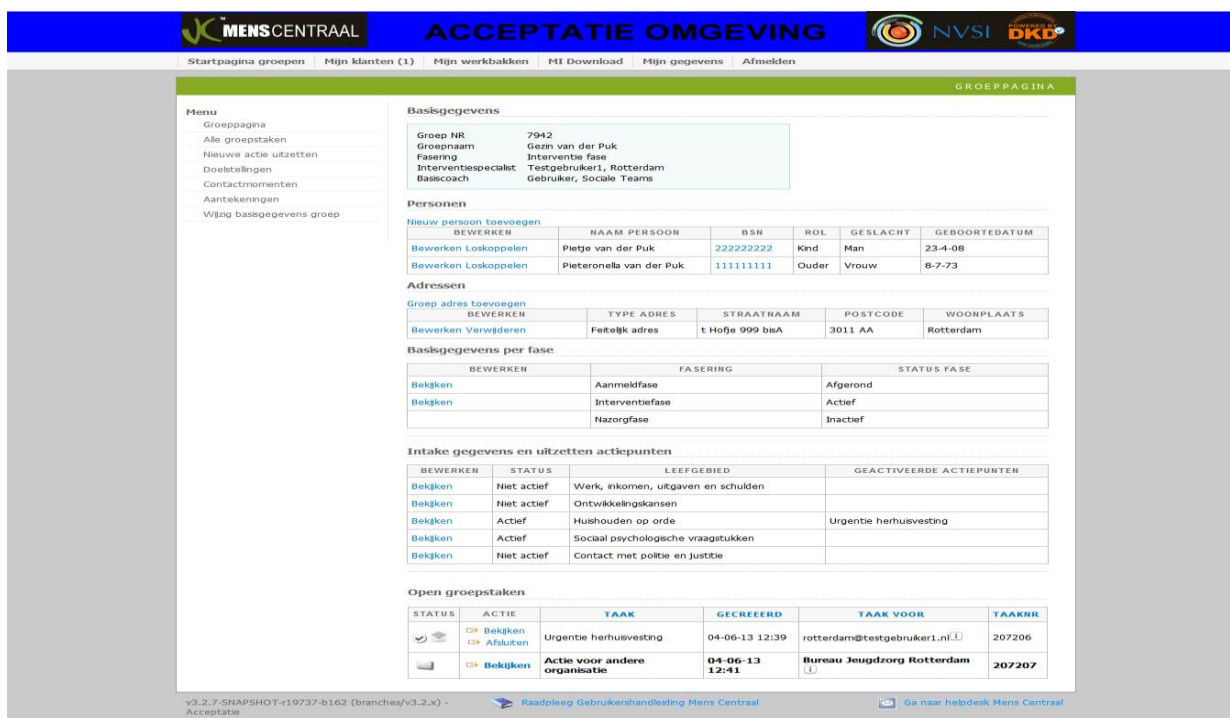
Bevindingen van Stichting VraagWijzer Nederland

Met deze applicaties wordt een grote sprong voorwaarts gemaakt. De toekomst begint nu. Kwadraad heeft vanuit visie op de klant een keuze gemaakt voor de ontwikkeling van een applicatie die in de toekomst zeer zeker goed zal gaan werken. Het in gebruik nemen van de applicatie vraagt om een omslag in denken en doen, zowel voor de hulpverlener als voor de klant. Het is daadwerkelijk in de praktijk brengen van De Kanteling en Welzijn Nieuwe Stijl. Op dit moment zijn al 30% van de klanten online. Vooral voor mensen met een taalachterstand is het nog een grote uitdaging om van de applicatie gebruik te maken maar men is op zoek naar mogelijkheden om de usability te vergroten en bijvoorbeeld meer met iconen te werken. Deze applicatie is zeer geschikt voor het gebruik door sociale wijkteams.

Powered by Coöperatie I-Kracht

De ontwikkeling van de applicaties heeft Kwadraad georganiseerd in Coöperatie I-Kracht.

2.2 Mens Centraal



The screenshot displays the 'ACCEPTATIE OMGEVING' interface of MensCentraal. It features a navigation menu on the left and several data sections on the right:

- Basisegegevens:** Groep NR: 7942, Groepnaam: Gezin van der Puk, Fasering: Interventiefase, Interventiespecialist: Testgebruiker1, Rotterdambasicoach: Gebruiker, Sociale Teams.
- Persoonen:**

BEWERKEN	NAAM PERSOON	BSN	ROL	GESLACHT	GEBORTEDATUM
Bewerken Loskoppelen	Pietje van der Puk	222222222	Kind	Man	23-4-08
Bewerken Loskoppelen	Pieteronella van der Puk	111111111	Ouder	Vrouw	8-7-73
- Adressen:**

BEWERKEN	TYPE ADRES	STRAATNAAM	POSTCODE	WOONPLAATS
Bewerken Verwijderen	Fictiefk adres	t Hofje 999 bisA	3011 AA	Rotterdam
- Basisegegevens per fase:**

BEWERKEN	FASERING	STATUS FASE
Bekijken	Aanmeldfase	Afgerond
Bekijken	Interventiefase	Actief
Bekijken	Nazorgfase	Inactief
- Intake gegevens en uitzetten actiepunten:**

BEWERKEN	STATUS	LEEFGEBIED	GEACTIVEERDE ACTIEPUNTEN
Bekijken	Niet actief	Werk, inkomen, uitgaven en schulden	
Bekijken	Niet actief	Ontwikkelingskansen	
Bekijken	Actief	Huishouden op orde	Urgentie herhuusvesting
Bekijken	Actief	Sociaal psychologische vraagstukken	
Bekijken	Niet actief	Contact met politie en justitie	
- Open groepstaken:**

STATUS	ACTIE	TAAK	GECEEREED	TAAK VOOR	TAAKNR
	Bekijken	Urgentie herhuusvesting	04-06-13 12:39	rotterdam@testgebruiker1.nl	207206
	Afsluiten				
	Bekijken	Actie voor andere organisatie	04-06-13 12:41	Bureau Jeugdzorg Rotterdam	207207

Beschrijving door de leverancier

Mens Centraal is ontwikkeld in samenwerking met 60 gemeenten en de VNG en Divosa. De Nederlandse Vereniging voor Sociale Innovatie (NvSI) beheert en innoveert MensCentraal. De NvSI stimuleert het samen ontwikkelen van nieuwe functionaliteiten zodat meerdere gemeenten kennis kunnen delen. MensCentraal is op diverse domeinen ingezet, zoals schuldhelpverlening, zorg, helpverlening, Wmo, werk en inkomen, veiligheid en is bij zo'n 300 ketenpartners in gebruik.

Op hoofdlijnen biedt MensCentraal een kernsysteem en aanvullende modules. Het kernsysteem MensCentraal bestaat uit: inlog in het systeem, Zelfredzaamheid-Matrix, gezamenlijke intake module, beheermodule en management informatie module. Bovenop het kernsysteem bestaat de mogelijkheid om de volgende modules af te nemen:

1. Groepenmodule
2. Klantbeeld
3. MensCentraal business model
4. Burgermodule
5. Eigen kracht module
6. Participatie ladder
7. E-formulieren
8. Koppeling met smart documents

Toelichting:

In het klantbeeld staat alle actuele klantinformatie overzichtelijk bij elkaar. Bijvoorbeeld over opleidingen, werk, uitkeringen, schulden, et cetera. Geautoriseerde medewerkers zien per wettelijke taak de informatie die zij nodig hebben voor een integrale dienstverleningsaanpak. De informatie wordt à la minute opgehaald uit landelijke (DKD) en lokale bronnen. Naast het

klantbeeld toont MensCentraal de actuele stand van zaken van de dienstverlening van alle betrokken overheidsinstanties.

Met de gezamenlijke intakemodule leggen medewerkers de uitkomsten van een gezamenlijke en integrale intake vast. Tijdens de intake komen de volgende onderwerpen aan bod: werk, inkomen, scholing, schulden, inburgering, criminaliteitsbestrijding, hulpverlening en huisvesting. Medewerkers geven aan welke onderwerpen aandacht behoeven en welke acties de klant en de overheidsorganisaties oppakken. De gezamenlijk intake vindt plaats aan het begin van het dienstverleningsproces en vormt de start voor de integrale dienstverlening.

Het systeem wordt op basis van de wensen en behoeften flexibel ingericht. De persoonsgegevens van een klant worden vanuit het DKD ingevoerd en ingeladen. Daarna volgt de aanmeldingsfase door een organisatie. In diverse gemeenten is een aanmeld- en afmeldoverleg. Indien besloten wordt dat iemand aangemeld wordt, dan start de interventiefase. Hierin worden leefgebieden duidelijk gemaakt, vragen gesteld en acties uitgezet. Die laatste kan een gebruiker activeren en uitzetten. Het is daardoor mogelijk om andere gebruikers een actie toe te bedelen. De doelstellingen worden in een PDF gegenereerd en door de klant ondertekend. De Zelfredzaamheid-Matrix is een van de instrumenten die gebruikt kunnen worden, andere instrumenten kunnen naar keuze worden toegevoegd.

De leefgebieden zijn: werk en inkomen, ontwikkeling, wonen/huishouden op orde (inschatting van de zwaarte van de problematiek), psychosociaal en justitie.

De ManagementInformatie (MI) bestaat uit outcome (resultaten in aantallen) en de output (de resultaten van het team, aandragende partij en de fases). De MI wordt in tabellen weergegeven.

Het is mogelijk om de diverse gebruikers verschillende autorisaties te geven. Zo kan een medewerker van de Sociale Dienst bij alle inkomensgegevens, maar een van de teamleden alleen bij de leefgebieden. Dit is in overleg nader met elkaar in te richten.

Mens Centraal voldoet aan alle eisen van de overheid voor het koppelen van systemen en maakt daarvan een belangrijke functionaliteit. Door het gebruik van het systeem wordt samenwerking tussen de diverse organisaties gefaciliteerd. De privacy kan gewaarborgd worden door het toepassen van autorisaties.

Onlangs is een nieuwe functionaliteit ontwikkeld: SMS authenticatie: naast de gebruikelijk authenticatie via GEM-net en IP filter, is het nu ook mogelijk om de toegang tot MensCentraal extra te beveiligen met SMS authenticatie (=two factor authentication. Een gebruiker ontvangt voor het inloggen een code per SMS, die ingevuld moet worden om met MensCentraal te kunnen werken. Naast de SMScode dient de gebruiker ook zijn/haar gebruikelijke wachtwoord/gebruikersnaam in te voeren. Dit ondersteunt het werken op verschillende locaties, wat vaak in sociale wijkteams gebeurt.

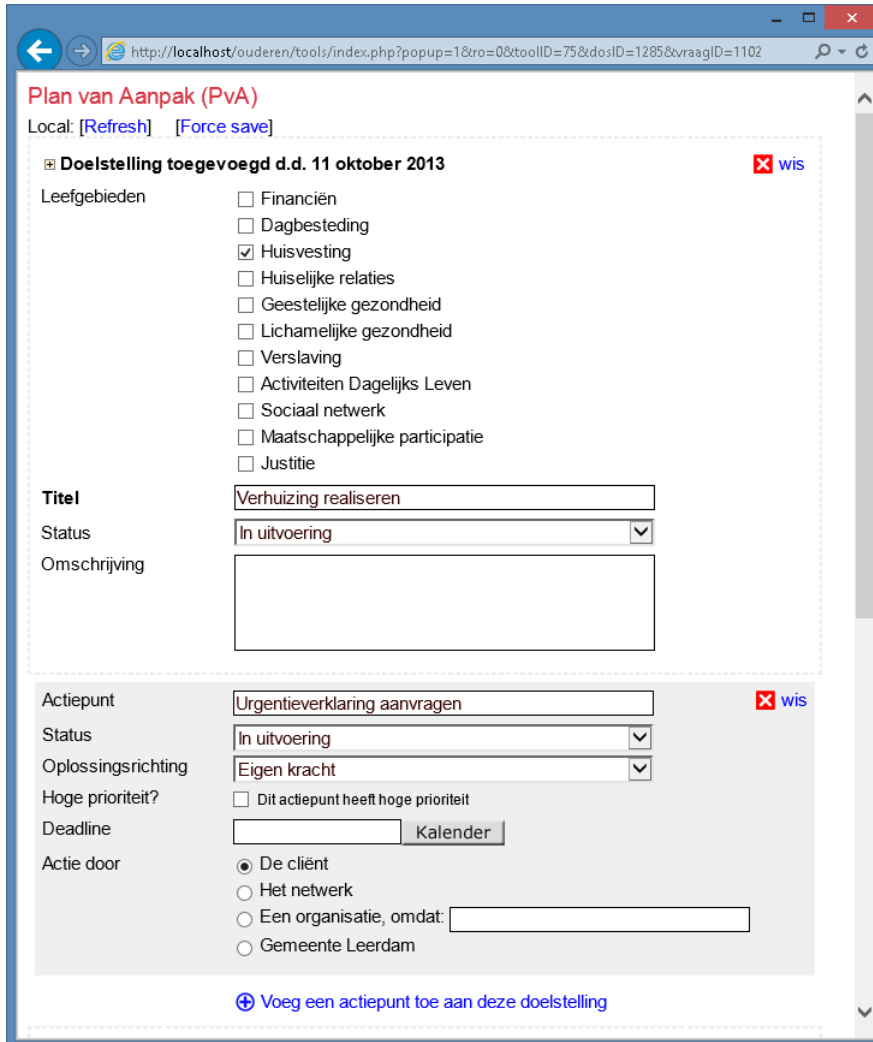
Een burgermodule is in ontwikkeling. Die maakt het mogelijk dat de klant informatie inziet en een plan op kan stellen.

Bevindingen van Stichting VraagWijzer Nederland

De applicatie oogt professioneel en is tamelijk gebruiksvriendelijk. In de systeemomgeving kunnen alle professionals met elkaar gegevens uitwisselen en de mate van uitwisseling wordt samen bepaald. De nadruk ligt op het samenwerking in de dienstverlening rondom een klant, maar de inhoudelijke insteek is momenteel nog wel merkbaar als die van het domein werk en inkomen. De meest bijzondere functie is het geven van taken aan andere professionals. Dit impliceert wel dat er concrete afspraken zijn over mandaten en werkprocessen. Voor het gebruik door casemanagers van een sociaal wijkteam is deze functionaliteit interessant maar

niet het meest relevant. De overige gewenste functionaliteiten zijn afdoende voor gebruik door sociale wijkteams.

2.3 RIS ST



Plan van Aanpak (PvA)

Local: [Refresh] [Force save]

Doelstelling toegevoegd d.d. 11 oktober 2013 ✖ wis

Leefgebieden

- Financien
- Dagbesteding
- Huisvesting
- Huiselijke relaties
- Geestelijke gezondheid
- Lichamelijke gezondheid
- Verslaving
- Activiteiten Dagelijks Leven
- Sociaal netwerk
- Maatschappelijke participatie
- Justitie

Titel

Status

Omschrijving

Actiepunt ✖ wis

Status

Oplossingsrichting

Hoge prioriteit? Dit actiepunt heeft hoge prioriteit

Deadline

Actie door

- De cliënt
- Het netwerk
- Een organisatie, omdat:
- Gemeente Leerdam

[+ Voeg een actiepunt toe aan deze doelstelling](#)

Beschrijving door de leverancier

Inforing kan onder de naam RIS een aantal registratiesystemen leveren welke toegepast kunnen worden in het brede sociale domein. Hierbinnen vallen onder andere:

- RIS CJG, registratie binnen de Centra voor Jeugd en Gezin
- RIS WMO, registratie aan de WMO frontoffice, eventueel aangevuld met werkprocesafhandeling en/of een koppeling naar de mid- of backoffice
- RIS ST, registratie voor het sociale (wijk)team
- RIS Welzijn, registratie binnen het welzijnswerk voor o.a. AMW en Sociaal Raadslieden
- RIS Vroeg Eropaf, ondersteuning voor vroeg-signalering van schulden en schuldhulpverlening

Tot de klantengroep van Inforing kunnen circa 45 gemeenten gerekend worden, waaronder de gemeenten Rotterdam en Amsterdam.

RIS ST is ontwikkeld ter ondersteuning van de sociale (wijk)teams. Via de applicatie is het mogelijk om registraties aan te leggen van de geboden ondersteuning met behulp van tools

zoals de ZRM (Zelfredzaamheid-Matrix), Ecogrammen, Genogrammen, Sociogrammen en een Plan van Aanpak (doelstellingen, actiepunten).

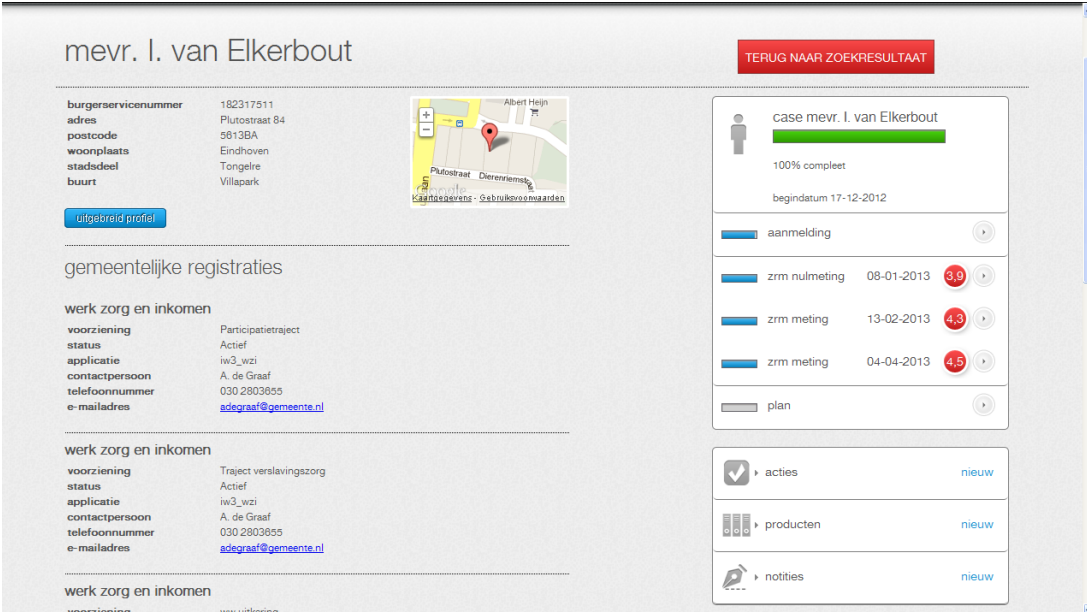
Tevens is RIS ST uitgerust met een 'overlegmodule', waarmee dossiers of zaken ingepland kunnen worden op vooraf vastgestelde overlegdata. Hieruit kan automatisch een agenda aangemaakt en rondgestuurd worden. Tijdens het overleg zelf kan de voortgang voor deze dossiers ingevoerd worden en kunnen veranderingen in de ZRM of het Plan van Aanpak aangegeven worden. Hieruit kunnen, na afronding van het overleg, de notulen aangemaakt en rondgestuurd worden.

Integratie met andere systemen, zoals het GBA, een signaleringssysteem of een systeem van een netwerkorganisatie behoort ook tot de mogelijkheden.

Bevindingen van Stichting VraagWijzer Nederland

RIS ST oogt gebruiksvriendelijk. De schermen zijn overzichtelijk. De leverancier geeft met zijn inhoud en indeling blijk van zijn ruime kennis en ervaring in het veld. De jarenlange ervaring maakt het mogelijk om snel gericht door te ontwikkelen, zoals met deze applicatie ST is gedaan. Na een korte training van een dagdeel hebben de gebruikers voldoende kennis en ervaring om de applicatie in de praktijk te gebruiken. Alle gebruikers die met andere systemen gewerkt hebben geven de voorkeur aan RIS. Het sluit optimaal aan bij de dagelijkse werkzaamheden van een sociaal wijkteam. De managementinformatie is met enige training op ieder moment te genereren en geeft zicht op zowel het klantenbestand (kenmerken, soorten vragen) als de productie van het team. De applicatie is bijzonder geschikt voor het gebruik door sociale wijkteams.

2.4 WIZ Portaal



The screenshot displays the WIZ portal interface for a user named 'mevr. I. van Elkerbout'. The interface is organized into several sections:

- Header:** The user's name 'mevr. I. van Elkerbout' is displayed at the top left. A red button labeled 'TERUG NAAR ZOEKRESULTAAT' is located at the top right.
- Personal Information:** A table on the left lists details such as 'burgerservicenummer', 'adres', 'postcode', 'woonplaats', 'stadsdeel', and 'buurt'. A map shows the location of the user's address in Eindhoven.
- Registration Overview:** A section titled 'gemeentelijke registraties' provides an overview of municipal registrations.
- Work and Income:** Two sections, both titled 'werk zorg en inkomen', show details for different types of support or income, including 'Participatietraject' and 'Traject verslavingszorg'.
- Dashboard:** A central dashboard titled 'case mevr. I. van Elkerbout' shows a progress bar at 100% complete and a start date of 17-12-2012. Below this, there are several rows representing different actions or metrics, such as 'aanmelding', 'zrm nulmeting', and 'zrm meting', each with a date and a score (e.g., 3,9, 4,3, 4,5).
- Actions and Documents:** At the bottom right, there are sections for 'acties', 'producten', and 'notities', each with a 'nieuw' (new) indicator.

Beschrijving door de leverancier

WIZ portaal van Solviteers is ontwikkeld in samenwerking met de gemeente Eindhoven in kader van het project WIJEindhoven. Het is tevens in gebruik bij de gemeente Maastricht, de gemeente Nieuwegein, Stichting KLOKK en de GGZe.

Na aanmelding komt de gebruiker op zijn persoonlijke dashboard. Afhankelijk van zijn taken en bevoegdheden ziet hij hier meer of minder blokken. Vanuit het dashboard kan de gebruiker bijvoorbeeld direct naar zijn eigen caseload, een integraal klantbeeld opvragen of acties en documenten bekijken.

Het scherm 'Persoon' biedt een overzicht van alle gegevens die in WIZportaal over een burger zijn ingevoerd en/of zijn ingelezen vanuit externe bronnen. Deze gegevens kunnen afkomstig zijn uit verschillende bronnen (zoals het GBA) en applicaties van de gemeente en haar ketenpartners. Het overzicht 'Registraties' toont de gekoppelde voorzieningen die een burger op verschillende hulpdomeinen ontvangt. Daarmee heeft de gebruiker in één oogopslag een integraal klantbeeld van de burger op één overzichtelijk scherm.

Via 'Case aanmaken' kan de gebruiker een case starten voor een burger of voor een huishouden. Na het starten van de case is het mogelijk de overige functies van WIZportaal voor deze persoon en/of voor dit huishouden te gebruiken.

De basisinformatie over de burger kan worden opgehaald uit het GBA. Deze informatie is zelf aan te vullen om zo het klantbeeld verder te verrijken.

In WIZportaal houdt de gebruiker de voortgang van uw klanten bij door middel van de zelfredzaamheidmatrix. De eerste keer dat deze zelfredzaamheidmatrix ingevuld wordt geldt als nulmeting. Dit instrument is te vervangen door een ander meetinstrument.

In het integrale plan van een persoon is per domein een hoofddoel te formuleren en een planning in te geven voor het bereiken van dit doel. Er zijn ook extra tabbladen aan te maken om subdoelen te formuleren. Bovenin het scherm wordt de score van de nulmeting van de zelfredzaamheidmatrix getoond.

In het onderdeel acties ziet de gebruiker een overzicht van alle acties voor deze burger. Vanuit het integrale plan worden automatisch acties gegenereerd zodra de einddatum van een doelstelling op een domein nadert. Aanvullend kan de gebruiker zelfstandig acties inplannen voor zichzelf of voor andere gebruikers van WIZportaal.

Met de optie 'Producten' koppelt men producten aan de burger. De producten die de klant al heeft worden weergegeven in een lijst. Nieuwe producten voegt men toe door een nieuw product aan te maken en de juiste voorziening te selecteren uit een lijst. Deze gegevens kan men verder aanvullen.

Zijn er meerdere personen van één huishouden bekend als klant, dan kan de gebruiker een overzicht opvragen van al deze personen met hun registraties. Naast de cases per klant is het ook mogelijk een case voor het gehele huishouden bij te houden.

Met het onderdeel 'Stadsdeel- en buurtanalyse' wordt inzicht verkregen in de verdeling van het totaal aantal voorzieningen over de stad. Met de kaart en met de zoekfilters kan de gebruiker verder verfijnen van welke doelgroep deze een overzicht wil hebben. Via de stadsdeel- en buurtanalyse kan ook direct worden doorgestoken naar de persoonsgegevens van de specifieke doelgroep.

Burgers kunnen via het aparte portaal 'Burgerlogin' zelf inloggen op WIZportaal. Zo biedt de gemeente zijn burgers eenvoudig de mogelijkheid om hun dossier digitaal in te zien en aan te vullen. De gemeente bepaalt zelf tot welke onderdelen de burgers geautoriseerd zijn.

Ook werkgevers kunnen inloggen. Zij loggen in via het Werkgeversportaal. Hiermee kunnen zij binnen geanonimiseerde profielen zoeken naar geschikte kandidaten voor hun vacatures.

Het genereren van managementinformatie gebeurt momenteel middels het koppelen van een externe tool op de database van het WIZportaal. Er zijn onder meer rapportages in Access, PDF en Excel voorhanden over MSS, cases, producten en de Zelfredzaamheid-Matrix. In ontwikkeling is een persoonlijk dashboard voor de gebruiker, waarin tevens managementinformatie wordt weergegeven.

Bevindingen van Stichting VraagWijzer Nederland

De applicatie oogt professioneel en gebruiksvriendelijk. De applicatie is voor gemeenten ontwikkeld om domeinoverstijgend dienstverlening aan de burger te realiseren en met andere partijen samen te werken. Het aantal registraties in de gemeentelijke applicaties wordt zichtbaar gemaakt. WIZ portaal is voor gemeente Eindhoven ontwikkeld en inmiddels een jaar operationeel. Met het scherm 'aan de keukentafel' wordt aangesloten bij De Kanteling. Ook het gebruik van de Zelfredzaamheid-Matrix sluit hierbij aan. Met de beschrijving van acties, producten en dergelijke is de applicatie zeer zeker bruikbaar voor sociale wijkteams.

Contactgegevens Stichting VraagWijzer Nederland

postadres	Hoofdstraat 1-3 2351 AA Leiderdorp
telefoon	071 - 542 98 63
telefax	071 - 541 82 02
kvk	28101043
btw nr	NL 8133.23.186.B.01
e-mail	vraagwijzer@vraagwijzer.nl
website	www.vraagwijzer.nl